

## A2 \_ SPECIFIKIME TEKNIKE (ANEKS III)

<b>Titulli i kontratës:</b>	Realizimi i punimeve për ndërtimin e gropës së kompostimit të mbetjeve.
<b>Referenca e kontratës:</b>	A01-4

### 1. Qëllimi i prokurimit

Autoriteti kontraktor synon të prokurojë artikullin e mëposhtëm, sipas specifikimeve teknike të përcaktuara më poshtë.

### 2. Specifikimet teknike

**(1): Realizimi i punimeve për ndërtimin e gropës së kompostimit** me këto specifikime:

- Gërmim i gropës së kompostimit me volum 8-10m<sup>3</sup> dhe thellësi 2.5 metër. Gërmimi të bëhet me eskavator pa dëmtuar sipërfaqet e tokës përreth.
- Realizimi i punimeve për ndërtimin e gropës së kompostimit duke përdorur materialet e vëna në dispozicion nga autoriteti kontraktor, përfshirë: (i) ndërtimin e murit rrethues të gropës së kompostimit me blloqe betoni, me çimento, gëlqere, dhe rrjetë gabioni tip plegem; (ii) vendosjen/instalimin e tubave të ajrimit të gropës së kompostimit. Kontraktori ka përgjegjësinë për sigurimin e punonjësve/specialistëve me eksperiencë dhe mban përgjegjësi të plotë për cilësinë e punimeve të kryera prej tyre.
- Ndërtimin/instalimin e linjës së furnizimit me ujë të vendkompostimit të mbetjeve me një gjatësi prej rreth 370 metrash nga vendburimi i ujit deri tek vendndodhja e kompostimit të mbetjeve.

**(2): Transportimi e gjithë dherave dhe mbetjeve** të ndryshme të nxjerra nga punimet si dhe largimi dhe depozitimi e tyre venddepozitimet përkatëse të miratuara nga autoritetet kompetente. Nëse kërkohet sipas ligjit, kontraktori ka përgjegjësinë për sigurimin e lejeve të nevojshme për depozitimin e dherave/mbetjeve në venddepozitimet e miratuara nga autoritet përkatëse publike.

### 3. Afati i dorëzimit dhe periudha e garancisë

**Lloji i punimeve:** Furnizimet duhet të, në vendndodhjen e specifikuar më poshtë.

**Vendi i punimeve:** “Restorant Enea, Piskove, Permet, Shqipëri”.

**Afati i dorëzimit:** maksimumi **30 ditë** kalendarike nga nënshkrimi i kontratës.

**Periudha minimale e garancisë:** nuk aplikohet.

### 4. Kushtet e pjesëmarrjes

Për këtë procedurë tenderimi, pjesëmarrja është e hapur për të gjithë personat fizikë dhe juridikë (që marrin pjesë individualisht ose në grupim/konsorcium kandidatësh/ofertuesish), të cilët janë të regjistruar të cilët janë të regjistruar sipas ligjit në Shqipëri.

### 5. Tenderuesi duhet të paraqesë dokumentet e mëposhtme:

#### 1 - Oferta teknike:

- një përshkrim të detajuar të furnizimeve të ofruara, në përputhje me specifikimet teknike, së bashku me çdo dokumentacion mbështetës të kërkuar sipas dosjes së tenderit. Oferta teknike duhet të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (B2 - Oferta Teknike). Fletë shtesë mund të shtohen kur është e nevojshme.

#### 2 - Oferta financiare:

- Një ofertë financiare për furnizimet e ofertuara, duke përfshirë, sipas rastit, çmimin e çdo shërbimi ndihmës. Kjo ofertë financiare duhet të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (*B3 - Oferta Financiare*). Fletë shtesë mund të shtohen kur është e nevojshme.

### 3 - Dokumentacioni:

- “Formulari i Dorëzimit të Ofertës”, duke përfshirë deklaratimet e ofertuesit, të plotësuar dhe nënshkruar siç duhet. Në rastin e një konsorciumi, formulari duhet të nënshkruhet nga drejtuesi i konsorciumit i autorizuar në mënyrën e duhur, me autorizimin përkatës të bashkëlidhur. Ku dokument të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (*B1 - Formular i Dorëzimit të Ofertës*).
- Dokumentacion ligjor për posedimin, në pronësi ose me qira, të mjeteve të nevojshme për kryerjen e punimeve, për minimumi: 1 eskavator me rrota ose zinxhirë me peshë 8-10 ton; dhe (ii) një kamion vetëshkarkues me kapacitet prej 4-6 ton.
- Preferohet (por nuk është kusht i domosdoshëm) të dërgohet edhe një kopje e dokumentit të regjistrimit të entitetit (ose ekstraktit nga regjistri tregtar) të ofertuesit dhe, sipas rastit, të anëtarit/ëve të konsorciumit, edhe pse ky dokument mund të ekstrahet/vërtetohet kur është nevoja nga vlerësuesit direkt nga website-i i QKB. Ky dokument preferohet të jetë lëshuar brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të tenderit.

## 6. Dorëzimi i ofertave

Afati i fundit i pranimit të tenderëve/ofertave është: **17 Qershor 2026, ora 23:00**

Ofertat duhet të përgatiten në *Anglisht ose Shqip* dhe të *dorëzohen me e-mail* në të *dy adresat* mëposhtë:

[tendersenea@enterimpact.com](mailto:tendersenea@enterimpact.com) dhe [pashohysen@gmail.com](mailto:pashohysen@gmail.com)

Oferta duhet të jetë mjaftueshëm e qartë për t'u mundësuar vlerësuesve një krahasim të lehtë ndërmjet specifikimeve të kërkuara dhe specifikimeve të ofruara. Dokumentacioni eventual i paraqitur duhet të tregojë qartë (me theksim ose shenjim) modelet e ofruara dhe opsionet e përfshira, nëse ka, në mënyrë që vlerësuesit të mund të shohin konfigurimin e saktë. Ofertat që nuk lejojnë identifikimin e saktë të modeleve dhe specifikimeve mund të refuzohen nga komiteti i vlerësimit

## 7. Vlerësimi i ofertave

Do të përzgjidhet **çmimi më i ulët** ndër ofertat e përputhshme që plotësojnë specifikimet teknike

## 8. Njoftimi për dhënien e kontratës

Ofertuesi fitues do të njoftohet me email se oferta e tij është përzgjedhur.

## 9. Nënshkrimi i kontratës

Përpara nënshkrimit të kontratës, ofertuesi fitues duhet, nëse kërkohet, të paraqesë provat dokumentare ose deklaratat e kërkuara nga autoriteti kontraktor brenda afatit të përcaktuar. Pas marrjes së kontratës së nënshkruar nga autoriteti kontraktor, ofertuesi fitues duhet ta nënshkruajë, datojë dhe kthejë atë te autoriteti kontraktor brenda afatit të përcaktuar. Mosdorëzimi i provave të kërkuara ose mosnënshkrimi dhe moskthimi i kontratës brenda afateve të zbatueshme mund të çojë në anulimin e dhënies së kontratës dhe kalimin e saj te ofertuesi tjetër me çmimin më të ulët që është në përputhje, ose në anulimin e procedurës.

## 10. Anulimi i procedurës së tenderit

Autoriteti kontraktor mund ta anulojë procedurën e tenderit në çdo fazë, veçanërisht kur nuk merret asnjë ofertë e përshtatshme, kur kushtet financiare ose teknike të projektit kanë ndryshuar në mënyrë thelbësore, kur zbatimi bëhet i pamundur, ose kur shkelje të detyrimeve, parregullsi apo mashtrim ndikojnë në drejtësinë ose vlefshmërinë e procedurës. Autoriteti kontraktor nuk mban përgjegjësi për asnjë dëm që rrjedh nga një anulim i tillë.

## 11. Konfidencialiteti

E gjithë procedura e vlerësimit është konfidenciale, në përputhje me procedurat e Autoritetit Kontraktor për qasjen në dokumente. Vendimet e Komitetit të Vlerësimit janë kolegjiale dhe shqyrtimi i tyre zhvillohet me dyer të mbyllura. Anëtarët e Komitetit të Vlerësimit janë të detyruar të ruajnë fshehtësinë. Raportet e vlerësimit dhe procesverbalet e mbajtura janë vetëm për përdorim zyrtar dhe nuk mund t'u komunikohen ofertuesve ose ndonjë pale tjetër, përveç Autoritetit Kontraktor, Donatorit, autoriteteve ligjore dhe tatimore, sipas kërkesës së tyre.

## **12. Klauzolat etike dhe kodi i sjelljes**

Ofertuesit duhet të respektojnë kërkesat etike të përcaktuara në dosjen e tenderit, duke përfshirë rregullat për konfliktin e interesit, të drejtat e njeriut, standardet mjedisore dhe të punës, luftën kundër korrupsionit, ndalimin e ryshfetit dhe shpenzimet e pazakonta tregtare. Çdo shkelje, parregullsi ose mashtrim mund të çojë në refuzimin e ofertës, anulimin e procedurës ose masa të tjera të zbatueshme.